

АГЕНТСТВО ТРУДА И ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Краевое государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
**«КРАСНОЯРСКИЙ КРАЕВОЙ ЦЕНТР ПРОФОРИЕНТАЦИИ  
И РАЗВИТИЯ КВАЛИФИКАЦИЙ»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор КГБОУ ДПО «Красноярский  
краевой центр профориентации и  
развития квалификаций»



*З.А. Исмагилова* З.А. Исмагилова  
*13* » *сентября* 2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о персональных данных слушателей

КГБОУ ДПО «Красноярский краевой центр профориентации  
и развития квалификаций»

Красноярск 2018

## **1 Общие положения**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и постановления Правительства Российской Федерации от 17.11.11. № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» с целью обеспечения уважения прав и основных свобод каждого слушателя и аттестующегося при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2 Персональные данные слушателя – сведения о фактах, событиях и обстоятельствах его жизни, позволяющие идентифицировать его личность, необходимые работникам КГБОУ ДПО «Красноярский краевой центр профориентации и развития квалификаций» (далее – Центр) в связи с оказанием образовательной услуги и касающиеся слушателей.

1.3 К персональным данным относятся:

- сведения, содержащиеся в паспорте или и ном документе, удостоверяющем личность;
- информация об успеваемости;
- документ о месте проживания;
- документы об образовании;
- иные сведения, необходимые для качественного оказания образовательной услуги.

1.4 Центр может получить от Заказчика образовательной услуги следующие данные о слушателях при условии согласия на их сбор, обработку, хранение и уничтожение:

- фамилия, имя, отчество, дата рождения, место жительства;
- уровень образования, специальность;
- копии документов о предыдущем образовании;
- копия паспорта.

1.5 Иные персональные данные слушателя, необходимые в связи с оказанием образовательной услуги, работник Центра может получить только с письменного согласия самого слушателя.

1.6 Персональные данные слушателя являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы работниками Центра или любым друг им лицом в личных целях.

1.7 При определении объёма и содержания персональных данных слушателя работники Центра руководствуются Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и настоящим Положением.

## **2 Хранение, обработка и передача персональных данных слушателя**

2.1 Обработка персональных данных слушателя осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях качественного оказания образовательной услуги.

2.2 Право доступа к персональным данным слушателя имеют:

- директор;
- сотрудники отдела методического обеспечения в рамках своих полномочий;
- главный бухгалтер и сотрудники отдела финансирования и бухгалтерского учета – при подготовке документов, необходимых для выполнения конкретных функций;
- прочие работники учреждения, которым в силу выполнения своих трудовых обязанностей, необходим доступ к персональным данным слушателей.

2.3 Права, обязанности, действия работников, в трудовые обязанности которых входит обработка персональных данных слушателя, определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями.

## **3 Обязанности работников Центра, имеющих доступ к персональным данным слушателя**

3.1. Работники Центра, имеющие доступ к персональным данным слушателя, обязаны:

- не разглашать персональные данные обучающегося третьей стороне без письменного согласия слушателя кроме случаев, когда в соответствии с федеральными законами такого согласия не требуется;
- использовать персональные данные слушателя, полученные только от него лично или от Заказчика образовательной услуги;
- обеспечить защиту персональных данных слушателя от их неправомерного использования или утраты, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- соблюдать требование конфиденциальности персональных данных слушателя;
- исключать или исправлять по письменному требованию слушателя его недостоверные или неполные персональные данные, а также данные, обработанные с нарушением требований законодательства;
- ограничивать персональные данные слушателя при передаче уполномоченным работникам правоохранительных органов или работникам департамента (управления) образования только той информацией, которая необходима для выполнения указанными лицами их функций;
- обеспечить слушателю свободный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его

персональные данные;

- предоставить по требованию слушателя полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

3.2 Лица, имеющие доступ к персональным данным слушателя, не вправе:

- получать и обрабатывать персональные данные слушателя о его религиозных и иных убеждениях, семейной и личной жизни;

- предоставлять персональные данные слушателя в коммерческих целях.

3.3 При принятии решений, затрагивающих интересы слушателя, работникам Центра запрещается основываться на персональных данных, полученных исключительно в результате их автоматизированной обработки или электронного получения.

3.4 Работники учреждения, осуществляющие сбор, обработку, хранение и передачу персональных данных, обязаны ознакомиться с настоящим Положением и подписать соглашение о неразглашении персональных данных работников. Форма соглашения представлена в приложении № 1.

3.5 Соглашение о неразглашении персональных данных слушателей оформляется в письменной форме за подписью работника учреждения.

3.6 Хранение персональных данных слушателей осуществляется на электронных носителях, а также в бумажном варианте.

3.7 Передача информации, содержащей сведения о персональных данных слушателей учреждения по телефону, факсу, электронной почте, на электронных и бумажных носителях без письменного согласия работника запрещается, кроме предоставления информации в соответствии с законодательством РФ.

3.8 Доступ к персональным данным слушателей на электронных носителях защищен паролями доступа.

3.9 Документы, содержащие персональные данные, должны храниться в помещениях подразделений, ответственных за ведение и хранение таких документов.

3.10 Входные двери помещений, в которых хранятся персональные данные работников, оборудуются замками, гарантирующими надежное закрытие помещений во внерабочее время, и оснащаются охранно-пожарной сигнализацией.

#### **4 Права и обязанности слушателя, заказчика образовательной услуги**

4.1 В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Центре, слушатели, заказчики образовательной услуги имеют право на:

- требование об исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением требований законодательства;

- требование об извещении администрацией всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные слушателя, обо всех, произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

## **5 Ответственность**

5.1 Защита прав слушателей, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Положением, осуществляется судом в целях пресечения неправомерного использования персональных данных слушателей, восстановления нарушенных прав и возмещения причиненного ущерба, в том числе морального вреда.

5.2 Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных слушателя, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

Разработчик:

начальник отдела административно-правовой работы  
КГБОУ ДПО «Красноярский краевой центр  
профориентации и развития квалификаций»



Е.П. Спирина

Я, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

\_\_\_\_\_  
(паспортные данные)

\_\_\_\_\_  
работающий (щая) в Краевом государственном бюджетном образовательном учреждении  
дополнительного профессионального образования «Красноярский краевой центр  
профориентации и развития квалификаций» на должности \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(должность)

понимаю, что в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией получаю  
доступ к персональным данным физических лиц, а именно:

- анкетные и биографические данные;
- сведения об образовании;
- паспортные данные;
- специальность;
- адрес места жительства;
- домашний телефон; электронный адрес;
- сведения об успеваемости слушателя.

Я также понимаю, что во время исполнения своих обязанностей мне предстоит  
заниматься сбором, обработкой, накоплением, хранением и обновлением персональных  
данных физических лиц.

Я обязуюсь хранить в тайне известные мне конфиденциальные сведения,  
информировать руководителя организации о фактах нарушения порядка обращения с  
персональными данными, о ставших мне известным попытках несанкционированного  
доступа к информации.

Я обязуюсь соблюдать правила пользования документами, порядок их учета и  
хранения, обеспечивать в процессе работы сохранность информации, содержащейся в них,  
от посторонних лиц, знакомиться только с теми служебными документами, к которым  
получаю доступ в силу исполнения своих служебных обязанностей.

Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести прямой или  
косвенный ущерб физическим лицам. В связи с этим даю обязательство при обработке  
персональных данных соблюдать все описанные в Федеральном законе от 27.07.2006 г. №  
152-ФЗ «О персональных данных», постановлении Правительства РФ от 15.09.2008 г. №  
687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных,  
осуществляемой без использования средств автоматизации» и других нормативных актах,  
требования.

Я предупрежден (а) о том, что в случае разглашения мной персональных данных  
или их утраты я несу ответственность в соответствии с действующим законодательством  
Российской федерации.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
расшифровка подписи